

8. Peraturan Daerah Nomor 13 Tahun 2022 tanggal 29 Desember 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2023;
9. Peraturan Bupati Bantul Nomor 174 Tahun 2021 tanggal 31 Desember 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bantul;
10. Peraturan Bupati Bantul Nomor 180 Tahun 2021 tanggal 31 Desember 2021 tentang Standarisasi Barang dan Jasa Pemerintah Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2023.
11. Peraturan Bupati Bantul Nomor 56 Tahun 2022 tanggal 20 Juli 2022 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2021-2026
12. Peraturan Bupati Nomor 129 Tahun 2022 tanggal 29 Desember 2022 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2023;

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

PERTAMA Menunjuk Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) dan Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD (PPK-SKPD) pada BAPPEDA Kabupaten Bantul, seperti pada lampiran keputusan ini.

KEDUA: Petugas tersebut mempunyai tugas dan wewenang sebagai berikut:

1. PPTK:
 - a. mengendalikan pelaksanaan kegiatan;
 - b. melaporkan perkembangan pelaksanaan kegiatan,
 - c. menyiapkan dokumen pelaksanaan anggaran atas beban pengeluaran pelaksanaan kegiatan,
 - d. menyiapkan dokumen pengadaan barang/jasa sesuai dengan peraturan perundangan yang mengatur mengenai pengadaan barang/jasa, dan
 - e. memberikan salinan bukti transaksi pembelian barang persediaan dan aset tetap.
2. PPK:
 - a. melakukan verifikasi SPP-UP, SPP-GU, SPP-TU, dan SPP-LS beserta bukti kelengkapannya yang diajukan oleh Bendahara Pengeluaran;
 - b. menyiapkan SPM;

- c. melakukan verifikasi laporan pertanggungjawaban bendahara Pengeluaran;
- d. melaksanakan akuntansi Perangkat Daerah; dan
- e. menyiapkan laporan keuangan Perangkat Daerah

KETIGA: Semua biaya yang dikeluarkan sebagai akibat dari Keputusan ini dibebankan kepada Anggaran Badan Perencanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten Bantul tahun anggaran 2023

KEEMPAT: Keputusan ini berlaku terhitung mulai tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan dapat diperbaiki.

Ditetapkan di : Bantul.
Pada Tanggal : 30 Desember 2022

KEPALA BAPPEDA BANTUL



IR. FENTY YUSDAYATI, MT
NIP. 196704031994032008

Salinan Keputusan ini disampaikan Kepada Yth.

1. Bapak Bupati Bantul
2. Inspektur Kabupaten Bantul;
3. Kepala BPKPAD Kabupaten Bantul;
4. Kepala Bagian Hukum Setda Kab. Bantul;
5. Yang bersangkutan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya;
6. Peringgal.

LAMPIRAN
KEPUTUSAN KEPALA BAPPEDA KABUPATEN BANTUL
Nomor: 43/KPTS/BAPPEDA/2022

T E N T A N G :

PENUNJUKAN PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK) DAN
PEJABAT PENATAUSAHAAN KEUANGAN SKPD (PPK-SKPD)
PADA BAPPEDA KABUPATEN BANTUL
TAHUN ANGGARAN 2023

No	Nama	Nama Kegiatan
1.	Novi Astuti, S.T., M.T NIP. 196911041996032002	<p>PPTK Kegiatan:</p> <p>I. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, dengan sub-kegiatan:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah <p>II. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, dengan sub-kegiatan:</p> <ol style="list-style-type: none">3. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.4. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN5. Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD <p>III. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah, dengan sub-kegiatan:</p> <ol style="list-style-type: none">6. Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai <p>IV. Administrasi Umum Perangkat Daerah, dengan sub-kegiatan:</p> <ol style="list-style-type: none">7. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor8. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor9. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga10. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan11. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan12. Fasilitasi Kunjungan Tamu13. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD14. Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD15. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD <p>V. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan sub-kegiatan:</p> <ol style="list-style-type: none">16. Penyediaan Jasa Surat Menyurat17. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik

		<p>18. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor</p> <p>19. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</p> <p>VI. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan sub-kegiatan:</p> <p>20. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Dinas Perorangan atau Kendaraan Dinas Jabatan</p> <p>21. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.</p>
2	Priyanto, S.Sos., M.Sc., M.Eng. NIP. 197310141995031002	<p>PPTK Kegiatan Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia, dengan sub-kegiatan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan 2. Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan 3. Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia 4. Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia
3	Diana Setyawati Rahayu, SKM. MSE NIP. 197301221995032002	<p>PPTK Kegiatan:</p> <p>I. Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan, dengan sub-kegiatan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pelaksanaan Konsultasi Publik 2. Koordinasi Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah 3. Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten/Kota 4. Penyiapan Bahan Koordinasi Musrenbang Kecamatan 5. Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota <p>II. Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah dengan sub-kegiatan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah 7. Penyusunan Profil Pembangunan Daerah <p>III. Perencanaan dan Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan, dengan sub-kegiatan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. Penyusunan Rencana Program dan Kegiatan Keistimewaan (Danais)
4.	Nur Indah Isnaeni, S.E., M.M. NIP. 197508092006042003	<p>PPTK Kegiatan:</p> <p>I. Kegiatan Pengendalian, Evaluasi, dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah, dengan sub-kegiatan:</p>

		<ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota 2. Monitoring, Evaluasi, dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah <p>II. Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan, sub-kegiatan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Pengelolaan Data Kelitbangan dan Peraturan 4. Perumusan Rekomendasi Atas Rencana Penetapan Peraturan Baru dan/atau Evaluasi terhadap Pelaksanaan Peraturan <p>III. Pengembangan Inovasi dan Teknologi, sub-kegiatan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Penelitian, Pengembangan, dan Perekrayaan di Bidang Teknologi dan Inovasi 6. Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-hasil Kelitbangan 7. Fasilitasi Hak Kekayaan Intelektual <p>IV. Perencanaan dan Pengendalian Pelaksanaan Kegiatan Keistimewaan, sub-kegiatan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Dana Keistimewaan
5.	Yunis Marlina Nasution, SE. M.Ec.Dev. NIP. 197403141999032005	<p>PPTK Kegiatan: Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam) dengan sub-kegiatan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian 2. Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian 3. Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Sumber Daya Alam 4. Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Sumber Daya Alam
6	Karyana, S.T, M.Si. NIP. 197105241998031003	<p>PPTK Kegiatan</p> <p>I. Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya, dengan subkegiatan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tata Kelola Cagar Budaya dan Warisan Budaya <p>II. Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan, sub-kegiatan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur 2. Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur 3. Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan

		4. Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan
7	Tri Handayani, A.Md. NIP. 197112291993032004	Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK-SKPD)

Bantul, 30 Desember 2022



KERALA BAPPEDA BANTUL

IR. FENTY YUSDAYATI, MT
NIP. 196704031994032008