



## **BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KABUPATEN BANTUL**

### **KEPUTUSAN KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KABUPATEN BANTUL SELAKU PENGGUNA ANGGARAN**

Nomor : 01/KPTS/Bappeda/2023

TENTANG :

**PENUNJUKAN PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN (PPK) DAN  
PEJABAT PENGADAAN (PP)  
PADA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH  
KABUPATEN BANTUL  
TAHUN ANGGARAN 2023**

**KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH  
KABUPATEN BANTUL  
SELAKU PENGGUNA ANGGARAN**

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka kelancaran pelaksanaan pengadaan barang/jasa pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah APBD Tahun Anggaran 2023 Kabupaten Bantul diperlukan adanya PPK dan PP ;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Badan tentang Penunjukan Pejabat Pembuat Komitmen dan Pejabat Pengadaan pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2023.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
2. Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
3. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul;
4. Peraturan Daerah Nomor 13 Tahun 2022 tanggal 29 Desember 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2023;

5. Peraturan Bupati Bantul Nomor 174 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bantul;
6. Peraturan Bupati Nomor 180 Tahun 2021 tentang Standarisasi Harga Barang dan Jasa Pemerintah Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2023;
7. Peraturan Bupati Bantul Nomor 56 Tahun 2022 tentang Perubahan Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2021-2026;
8. Peraturan Bupati Nomor 129 Tahun 2022 tanggal 29 Desember 2022 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2023.

#### MEMUTUSKAN

- Menetapkan : Keputusan Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah tentang Penunjukan Pejabat Pembuat Komitmen dan Pejabat Pengadaan pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2023.
- KESATU : Menunjuk Pejabat Pembuat Komitmen dan Pejabat Pengadaan pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bantul APBD Tahun Anggaran 2023.
- KEDUA : **Tugas/Tanggungjawab Pejabat Pembuat Komitmen**
- a. menyusun perencanaan pengadaan;
  - b. melaksanakan Konsolidasi Pengadaan Barang/Jasa;
  - c. menetapkan spesifikasi teknis/Kerangka Acuan Kerja (KAK);
  - d. menetapkan rancangan kontrak;
  - e. menetapkan HPS;
  - f. menetapkan besaran uang muka yang akan dibayarkan kepada Penyedia;
  - g. mengusulkan perubahan jadwal kegiatan;
  - h. melaksanakan E-purchasing untuk nilai paling sedikit di atas Rp200.000.000,00 (dua ratus juta rupiah);
  - i. mengendalikan Kontrak;
  - j. menyimpan dan menjaga keutuhan seluruh dokumen pelaksanaan kegiatan;
  - k. melaporkan pelaksanaan dan penyelesaian kegiatan kepada PA/KPA;
  - l. menyerahkan hasil pekerjaan pelaksanaan kegiatan kepada PA/KPA dengan berita acara penyerahan;
  - m. menilai kinerja Penyedia;
  - n. menetapkan tim pendukung;
  - o. menetapkan tim ahli atau tenaga ahli; dan
  - p. menetapkan Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa..
  - q. melaksanakan tugas pelimpahan kewenangan dari PA/KPA, meliputi : melakukan tindakan yang mengakibatkan pengeluaran anggaran belanja dan mengadakan dan menetapkan perjanjian dengan pihak lain dalam batas anggaran belanja yang telah ditetapkan.

- KETIGA : **Tugas/Tanggungjawab Pejabat Pengadaan:**
- menyusun rencana penunjukan penyedia barang/ jasa,
  - menetapkan dokumen pengadaan,
  - mengundang calon penyedia barang/ jasa,
  - mengadakan evaluasi kelengkapan usulan administrasi, teknis dan penawaran biaya,
  - melakukan evaluasi administrasi, teknis dan harga terhadap penawaran,
  - menetapkan penyedia barang/ jasa.
- KEEMPAT : Segala biaya yang timbul atas dikeluarkannya Surat Keputusan ini dibebankan pada DPA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2023.
- KELIMA : Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini maka akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya.
- KEENAM : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dan berlaku untuk Tahun Anggaran 2023.

Ditetapkan di : Bantul  
Pada tanggal : 2 Januari 2023

-----  
Kepala Badan Perencanaan  
Pembangunan Daerah  
Kabupaten Bantul  
selaku Pengguna Anggaran ✓

  
Ir. FENTY YUSDAYATI, MT.  
NIP. 196704031994032008

Tembusan disampaikan Kepada Yth:

- Yang bersangkutan, untuk diketahui dan atau dipergunakan sebagaimana mestinya.
- Arsip

Lampiran :

**KEPUTUSAN KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH  
KABUPATEN BANTUL  
SELAKU PENGGUNA ANGGARAN**

Nomor: 01/KPTS/Bappeda/2023

TENTANG :

**PENUNJUKAN PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN DAN PEJABAT PENGADAAN  
PADA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH  
KABUPATEN BANTUL  
TAHUN ANGGARAN 2023**

NO	DALAM JABATAN	NAMA	KEGIATAN / PAKET PEKERJAAN
1.	Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)	Novi Astuti, ST, MT	<div>1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah a. Sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Pekerjaan: - belanja Laptop - belanja printer - belanja scanner</div> <div>2. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Pekerjaan: - Tenaga administrasi - Tenaga IT - Tenaga kebersihan - Tenaga sopir</div> <div>3. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA Kegiatan Pemeliharaan BMD Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sub kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi</div>

			<p>Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya</p> <p>Pekerjaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung</li> </ul>
2.	Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)	Priyanto, S.Sos, M.Eng	<p>1. PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH Kegiatan Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia</p> <p>a. Sub kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan</p> <p>Pekerjaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tenaga administrasi</li> </ul> <p>b. Sub kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia</p> <p>Pekerjaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jasa tenaga ahli perseorangan (LP2KD)</li> <li>- Jasa tenaga ahli perseorangan (Perencanaan RPKD)</li> <li>- Tenaga administrasi</li> </ul>
3.	Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)	Nur Indah Isnaeni, SE, M.SP	<p>1. PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH Kegiatan Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah</p> <p>a. Sub kegiatan Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota</p> <p>Pekerjaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tenaga administrasi</li> </ul> <p>b. Sub kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala</p>

			<p>Pelaksanaan Pembangunan Daerah Pekerjaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pemeliharaan dan pengembangan aplikasi ESAKIP ROPK</li> </ul> <p>2. PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH Kegiatan Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan</p> <p>a. Sub kegiatan Pengelolaan Data Kelitbangan dan Peraturan Pekerjaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jasa konsultasi penelitian</li> <li>- Tenaga administrasi</li> </ul> <p>3. PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH Kegiatan Pengembangan Inovasi dan Teknologi</p> <p>a. Sub kegiatan Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaan di Bidang Teknologi dan Informasi Pekerjaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pemeliharaan dan pengembangan aplikasi</li> </ul> <p>b. Sub kegiatan Sosialisasi dan Desiminasi Hasil-Hasil Kelitbangan Pekerjaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tenaga administrasi</li> </ul>
4.	Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)	Karyana, ST, M.Si	<p>1. PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH Kegiatan Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA</p> <p>a. Sub Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian Pekerjaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Belanja jasa konsultasi kajian Analisis Ekonomi Makro dan Fiskal Kabupaten</li> </ul>

			<p>b. Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA</p> <p>Pekerjaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tenaga administrasi</li> </ul>
5.	Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)	Karyana, ST, M.Si	<p>1. PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH</p> <p>Kegiatan Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan</p> <p>a. Sub Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur</p> <p>Pekerjaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Belanja jasa konsultasi Dokumen EHRA</li> <li>- Belanja jasa konsultasi Kajian Penyusunan Database Perencanaan Berbasis Perdukuhan</li> <li>- Belanja jasa konsultasi Kajian Jaringan Irigasi Kabupaten Bantul</li> </ul> <p>b. Sub kegiatan koordinasi pelaksanaan sinergitas dan harmonisasi perencanaan pembangunan daerah Bidang Kewilayahan</p> <p>Pekerjaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Belanja jasa konsultasi Masterplan Pengembangan Kawasan Stasiun Kereta Api Sedayu</li> <li>- Tenaga administrasi</li> </ul> <p>2. PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN</p> <p>Kegiatan Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya</p> <p>Sub Kegiatan Tata Kelola Cagar Budaya dan Warisan Budaya</p> <p>Pekerjaan:</p>

			- Kajian Rencana Tapak Gumuk Pasir Parangtritis
6.	Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)	Diana Setyawati Rahayu, SKM, MSE	<p>1. PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH</p> <p>Kegiatan Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan</p> <p>a. Sub Kegiatan Penyiapan Bahan Koordinasi Musrenbang Kecamatan</p> <p>Pekerjaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tenaga administrasi</li> </ul> <p>b. Sub Kegiatan Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota</p> <p>Pekerjaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tenaga administrasi</li> <li>- Tenaga ahli Perencanaan penganggaran</li> <li>- Tenaga ahli Penyusunan Rancangan Awal RPJPD</li> <li>- Tenaga ahli perseorangan Teknologi Informasi</li> </ul> <p>2. PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH</p> <p>Kegiatan Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah</p> <p>a. Sub kegiatan Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah</p> <p>Pekerjaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tenaga administrasi</li> <li>- Belanja jasa konsultasi penelitian Rencana Strategis Informasi Geospasial Kabupaten Bantul Tahun 2023-2026</li> </ul>



NO	DALAM JABATAN	NAMA	KEGIATAN / PAKET PEKERJAAN
1.	Pejabat Pengadaan (PP)	Novia Indarti, SE	<p>1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</p> <p>a. Sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Pekerjaan: - belanja Laptop - belanja printer - belanja scanner</p> <p>2. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Pekerjaan: - Tenaga administrasi - Tenaga IT - Tenaga kebersihan - Tenaga sopir</p> <p>3. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA Kegiatan Pemeliharaan BMD Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sub kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya Pekerjaan: - Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung</p>
2.	Pejabat Pengadaan (PP)	Elis Fitriyati, SIP, MPA	<p>1. PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH Kegiatan Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia</p> <p>a. Sub kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan</p>

			<p>Pembangunan Daerah Bldang Pemerintahan Pekerjaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tenaga administrasi</li> </ul> <p>b. Sub kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia Pekerjaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jasa tenaga ahli perseorangan ( LP2KD)</li> <li>- Jasa tenaga ahli perseorangan (Perencanaan RPKD)</li> <li>- Tenaga administrasi</li> </ul>
3.	Pejabat Pengadaan (PP)	Indah Sri Indraswari, ST	<p>1. PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH Kegiatan Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah</p> <p>a. Sub kegiatan Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota Pekerjaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tenaga administrasi</li> </ul> <p>b. Sub kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah Pekerjaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pemeliharaan dan pengembangan aplikasi ESAKIP ROPK</li> <li>-</li> </ul> <p>2. PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH Kegiatan Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan</p> <p>a. Sub kegiatan Pengelolaan Data Kelitbangan dan Peraturan Pekerjaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jasa konsultasi penelitian</li> </ul>

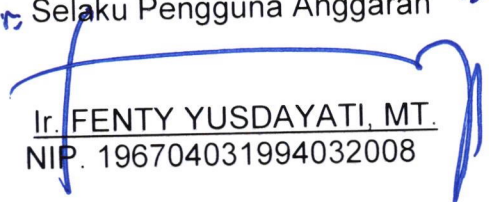
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tenaga administrasi</li> </ul> <p>3. PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH</p> <p>Kegiatan Pengembangan Inovasi dan Teknologi</p> <p>a. Sub kegiatan Penelitian, Pengembangan, dan Perekrayaan di Bidang Teknologi dan Informasi</p> <p>Pekerjaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pemeliharaan dan pengembangan aplikasi</li> </ul> <p>b. Sub kegiatan Sosialisasi dan Desiminasi Hasil-Hasil Kelitbangan</p> <p>Pekerjaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tenaga administrasi</li> </ul>
4.	Pejabat Pengadaan (PP)	Reza Fhaleppy, SM	<p>1. PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH</p> <p>Kegiatan Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA</p> <p>a. Sub Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian</p> <p>Pekerjaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Belanja jasa konsultasi kajian Analisis Ekonomi Makro dan Fiskal Kabupaten</li> </ul>
5.	Pejabat Pengadaan (PP)	Reza Fhaleppy, SM	<p>1. PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH</p> <p>Kegiatan Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA</p> <p>a. Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA</p> <p>Pekerjaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tenaga administrasi</li> </ul>
6.	Pejabat Pengadaan (PP))	Ismail, S.Si, M.Si	<p>1. PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH</p>

			<p>Kegiatan Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan</p> <p>a. Sub Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur</p> <p>Pekerjaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Belanja jasa konsultasi Dokumen EHRA</li> <li>- Belanja jasa konsultasi Kajian Penyusunan Database Perencanaan Berbasis Perdukuan</li> <li>- Belanja jasa konsultasi Kajian Jaringan Irigasi Kabupaten Bantul</li> </ul> <p>b. Sub kegiatan koordinasi pelaksanaan sinergitas dan harmonisasi perencanaan pembangunan daerah Bidang Kewilayahan</p> <p>Pekerjaan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Belanja jasa konsultasi Masterplan Pengembangan Kawasan Stasiun Kereta Api Sedayu</li> <li>- Tenaga administrasi</li> </ul> <p>2. PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN</p> <p>Kegiatan Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya</p> <p>Sub Kegiatan Tata Kelola Cagar Budaya dan Warisan Budaya</p> <p>Pekerjaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kajian Rencana Tapak Gumuk Pasir Parangtritis</li> </ul>
7.	Pejabat Pengadaan (PP)	Kristia Susi Widyaningsih, SH	<p>1. PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH</p> <p>Kegiatan Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan</p> <p>a. Sub Kegiatan Penyiapan Bahan Koordinasi Musrenbang Kecamatan</p> <p>Pekerjaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tenaga administrasi</li> </ul>

			<p>b. Sub Kegiatan Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota</p> <p>Pekerjaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tenaga administrasi</li> <li>- Tenaga ahli Perencanaan penganggaran</li> <li>- Tenaga ahli Penyusunan Rancangan Awal RPJPD</li> <li>- Tenaga ahli perseorangan Teknologi Informasi</li> </ul> <p>2. PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH</p> <p>Kegiatan Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah</p> <p>a. Sub kegiatan Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah</p> <p>Pekerjaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tenaga administrasi</li> <li>- Belanja jasa konsultansi penelitian Rencana Strategis Informasi Geospasial Kabupaten Bantul Tahun 2023-2026</li> </ul>
--	--	--	--

Ditetapkan di : Bantul  
Pada tanggal : 2 Januari 2023

-----  
Kepala Badan Perencanaan  
Pembangunan Daerah  
Kabupaten Bantul  
Selaku Pengguna Anggaran

  
Ir. FENTY YUSDAYATI, MT.  
NIP. 196704031994032008